



TECHNICIENNE OU TECHNICIEN EN AUDIOVISUEL

Poste régulier – 25 heures par semaine – 10 mois – École secondaire Armand-Corbeil

Date d'entrée en fonction : Dès que possible

Travaillez à proximité de chez vous dans un milieu stimulant avec cette opportunité d'emploi qui vous permettra de faire une différence en mettant à profit votre talent et vos connaissances. Faire partie de cette équipe, c'est contribuer à redéfinir l'école de demain.

NATURE DU TRAVAIL

Le rôle principal et habituel de la personne salariée de cette classe d'emplois consiste à exécuter une variété de travaux techniques reliés à l'utilisation des appareils audiovisuels et à la production audiovisuelle.

QUELQUES ATTRIBUTIONS CARACTÉRISTIQUES

- La personne salariée de cette classe d'emplois installe, entretient et répare les appareils audiovisuels; elle en explique le fonctionnement et les diverses utilisations possibles; elle effectue les dépannages ;
- Elle agit comme personne-ressource dans la production audiovisuelle; elle voit à la planification et à l'organisation des productions; elle assure l'enregistrement, la sonorisation, l'éclairage et le montage des pièces et des films. Elle peut accompagner un groupe d'élèves dans la réalisation d'un projet ou d'un spectacle ;
- Elle explique et s'assure, dans le cadre de son travail, du respect des droits d'auteur et des licences ;
- Elle peut être responsable de l'utilisation de l'auditorium et des équipements audiovisuels et de scène qu'il contient ;
- Elle est responsable du prêt des appareils audiovisuels, de leur récupération et de leur bon fonctionnement ;
- Elle tient l'inventaire des équipements et commande les fournitures telles que cassettes, disquettes ou autres. Elle peut être appelée à effectuer le suivi du budget alloué à son secteur ;
- Elle recommande l'achat de nouveaux appareils après en avoir fait l'essai ;
- Elle effectue des copies de films, d'acétates, de disquettes, de cassettes et autres ;
- Elle peut prendre les photos des élèves en vue de l'émission de cartes d'identité ;
- Elle peut être appelée à utiliser un ordinateur et les divers logiciels nécessaires à l'exécution de ses travaux ou à effectuer des recherches sur Internet. Elle peut être appelée à assister du personnel pour l'utilisation de logiciels propres à son travail ;
- Elle peut être appelée à initier des techniciennes ou techniciens moins expérimentés de même qu'à coordonner le travail du personnel de soutien dans les tâches accomplies par ce personnel relativement à la réalisation de programmes d'opérations techniques dont elle est responsable ;
- Au besoin, elle accomplit toute autre tâche connexe.

QUALIFICATIONS REQUISES

- Être titulaire d'un diplôme d'études collégiales en technologie de l'électronique, option audiovisuel ou être titulaire d'un diplôme ou d'une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente;
- Avoir réussi le test de français du Centre de services scolaire ou l'épreuve uniforme collégiale.

Le Centre de services scolaire se réserve le droit de vérifier le niveau de connaissances des candidats à l'aide de tests.

POUR POSTULER

Vous devez obligatoirement procéder à la création de votre dossier sous la rubrique « [Postuler au CSSDA](#) » dans notre site www.cssda.gouv.qc.ca en remplissant la [demande d'emploi en ligne](#) en indiquant le titre du poste. Vous devez joindre votre curriculum vitae ainsi que tout autre document pertinent s'il y a lieu.

NO. D'AFFICHAGE : 22-23-073E

Date limite du concours : 20 septembre 2022 à 16h00

**Seules les personnes convoquées en entrevue recevront une réponse.
Toutes les demandes seront traitées confidentiellement.**

Le Centre de services scolaire applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les membres des minorités visibles, minorités ethniques, les autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Des mesures d'adaptation peuvent être offertes aux personnes handicapées en fonction de leurs besoins.

Lieu de travail :

École secondaire Armand-Corbeil

Supérieure immédiate :

Monsieur Éric Barrette
Directeur

Horaire de travail :

Lundi au vendredi : 8 h 00 à 14 h 00
Période de repas : 11 h 30 à 12 h 30

Rémunération (selon l'expérience et la scolarité) :

Minimum : 23,48 \$/h
Maximum : 29,40 \$/h

Situé à 20 minutes au nord-est de Montréal, le Centre de services scolaire des Affluents est le principal employeur de la région de Lanaudière. Il accueille plus de 45 000 élèves dans 71 écoles primaires, secondaires, centres de formation générale aux adultes et centres de formation professionnelle.

**Centre
de services scolaire
des Affluents**

Québec 