



Agir
ENSEMBLE

**Centre
de services scolaire
des Affluents**

Québec 

cssda.gouv.qc.ca

Deuxième plus important employeur de la région de Lanaudière, le CSS des Affluents c'est une équipe de 7000 employés aux talents multiples et aux compétences diversifiées. Grâce à cette impressionnante communauté, nous avons les moyens de nos ambitions pour répondre aux besoins de nos 52 000 élèves. L'équité, la communication, le respect et l'engagement sont au cœur de nos actions.

Le Centre de services scolaire des Affluents applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les membres des minorités visibles, minorités ethniques, les autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Des mesures d'adaptation peuvent être offertes aux personnes handicapées en fonction de leur besoin.

Nos élèves ont besoin de vous!

ORTHOPHONISTE

Le Centre de services scolaire des Affluents est à la recherche d'orthophonistes pour combler des postes et des remplacements disponibles pour l'année scolaire.

LE CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE VOUS OFFRE

- La possibilité de participer à 8 journées d'animation professionnelles;
- Un accueil personnalisé par un orthophoniste d'expérience;
- L'accessibilité à un budget de perfectionnement qui s'ajoute aux nombreuses formations offertes à l'interne;
- L'accès en tout temps à un ordinateur grâce au prêt d'un portable.

EXIGENCE

Être membre de l'Ordre des orthophonistes du Québec.

ÉCHELLE DE TRAITEMENT

Entre 48 689 \$ et 90 219 \$ selon l'expérience et la scolarité.

Une rémunération additionnelle de 2 % est octroyée à la personne professionnelle détentrice d'une maîtrise lorsque celle-ci est exigée au Plan de classification et requise dans le cadre de l'exercice de ses fonctions. Cette rémunération additionnelle s'applique après avoir séjourné un an à l'échelon 18.

CANDIDATURE

Vous devez obligatoirement procéder à la création de votre dossier sous la rubrique « [Postuler au CSSDA](#) » dans notre site cssda.gouv.qc.ca en remplissant la « [demande d'emploi en ligne](#) » en indiquant le titre du poste. Vous devez joindre votre curriculum vitae ainsi que tout autre document pertinent s'il y a lieu.

RENSEIGNEMENTS : Service des ressources humaines

80, rue Jean-Baptiste-Meilleur, Repentigny (Québec) J6A 6C5
Téléphone : 450 492-9400, poste 6600